



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ESTUDOS LINGÜÍSTICOS E LITERÁRIOS - VILHENA

EDITAL Nº 1

Processo nº 23118.001105/2024-40

UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - UNIR

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD

DIRETORIA DE REGULAÇÃO ACADÊMICA

PROGRAMA DE MONITORIA

Anexo a Resolução 560/CONSEA

EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORES

(FORMULÁRIO Nº 02)

1. IDENTIFICAÇÃO

Unidade/Campus: Campus de Vilhena

Departamento Acadêmico de Estudos Linguísticos e Literários

Disciplina(s): Estágio Supervisionado (Estágio Supervisionado I e II)

Número de vagas: 01

2. OBJETIVO DA MONITORIA

Contribuir com a formação dos discentes contemplados para a atividade docente e elevar a qualidade de ensino da graduação, articulando a teoria e a prática na produção do conhecimento, sob a orientação de um docente responsável pela disciplina.

3. INSCRIÇÕES

Período: de 15/02/2024 a 18/02/2024

Horário: a partir das 8h do dia 15/02 até às 18h do dia 18/02

Local: e-mail dell@unir.br

4. DOS REQUISITOS

Os candidatos à vaga de monitor deverão cumprir os seguintes requisitos e no ato da inscrição enviar as comprovações no e-mail dell@unir.br.

- a) ter cursado o mínimo de 02 (dois) períodos letivos (por meio do histórico escolar no SIGAA);
- b) ter cursado a disciplina objeto da monitoria ou sua(s) equivalente(s) ou, ainda, ter cursado disciplinas de caráter mais abrangente, a critério do departamento, e nelas obtido média igual ou superior a 60,0 (sessenta) e não ter coeficiente de rendimento inferior a 50,0 (cinquenta) no histórico escolar (por meio do histórico escolar no SIGAA);
- c) apresentar declaração de disponibilidade de tempo para exercer a Monitoria (Formulário nº 05 da página <https://dell.unir.br/pagina/exibir/23282>);
- d) apresentar declaração de não acúmulo de bolsa (Formulário nº 06 da página <https://dell.unir.br/pagina/exibir/23282>);
- e) Currículo Lattes atualizado (que está ou deve ser cadastrado na página www.cnpq.br);

5. AS ATRIBUIÇÕES DO MONITOR

- auxiliar o professor na preparação de trabalhos práticos e experimentais, de material didático, de atividades didático-pedagógicas de classe e/ou laboratório e de elaboração de apostilas para acompanhamento em sala de aula, sendo vedado, no entanto, sua participação na correção e avaliação de provas, bem como correções e avaliações de outros trabalhos acadêmicos, ministrar aulas e quaisquer atividades administrativas;
- auxiliar o professor na orientação de alunos, esclarecendo dúvidas em atividades de classe e/ou laboratório;
- auxiliar grupos de estudo em atividades extraclasse (consultas bibliográficas, ensaios laboratoriais, atividades de pesquisa, estudos de caso, estudos dirigidos, reforço de aula, solucionar exercício individualmente ou em pequenos grupos, dentre outros) para os discentes com dificuldade de aprendizagem dos componentes curriculares ou áreas que tenham relação com a disciplina na qual é monitor;
- participar de atividades que propiciem o seu aprofundamento na disciplina, como: estudos teóricos sob orientação do Professor da disciplina; revisão de texto; resenhas bibliográficas e outras desse tipo.

6. DAS OBRIGAÇÕES:

- I. cumprir o estipulado no Termo de Compromisso e seus anexos proposto pela Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD no período do Programa de Monitoria Acadêmica;
- II. exercer suas tarefas conforme Plano de Trabalho, formulário 03;
- III. cumprir 12 (doze) horas semanais de atividades de Monitoria, distribuídas considerando Calendário Acadêmico e conforme horários preestabelecidos com o seu Professor Orientador, devendo afixar junto ao Departamento, inclusive na página eletrônica do curso, os seus horários de plantão;

IV. manter endereço residencial, e-mail e telefones atualizados na secretaria do Departamento Acadêmico a que está vinculado e na PROGRAD, conforme registro do monitor formulário 04;

V. prestar frequência mensal, formulário 07, relatório de atividade mensal, formulário 08 e, ao término das atividades da Monitoria prestar Relatório Final, formulário 09.

VI. informar por escrito ao Professor Orientador as dificuldades deparadas pelos alunos que são acompanhados pelo monitor, a fim de contribuir para o ensino e aprendizagem da disciplina.

VII. em caso de renovação, entregar ao Professor Orientador, no início de cada período do curso, atestado de matrícula expedido pela Diretoria de Registro e Controle Acadêmico - DIRCA;

VIII. manter o Currículo Lattes atualizado (página www.cnpq.br);

7. DOCUMENTAÇÃO:

Atestado de matrícula (SIGAA), histórico escolar (SIGAA) e Currículo Lattes atualizado (página www.cnpq.br).

8. PROVAS

Data: 23/02/2024

Horário: 18h

Local: Sala do DAELL - UNIR - *campus* de Vilhena

9. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Ementa da disciplina da vaga da Monitoria (Estágio Supervisionado):

Estágio Supervisionado I

Ementa:

- Reflexão a Respeito do Ensino de Literatura na Escola de 1 ° e 2ª Graus.
- Abordagem do Texto Literário na Escola de 1 ° e 2º Graus.
- Reflexão a respeito do Ensino de Língua Portuguesa na escola de 1 ° e 2ª Graus.
- Análise de Guia Curricular
- O texto em sala de aula
- Prática de linguagem oral
- Ensino de gramática
- O livro didático

Estágio Supervisionado II

Ementa:

- Estágio Supervisionado.

10. DA SELEÇÃO

No exame dos candidatos serão obedecidos aos seguintes critérios:

I - na prova escrita será avaliado o domínio do conteúdo da(s) disciplina(s) na(s) qual(is) o monitor irá atuar, cabendo a cada examinador atribuir uma nota de zero (0) a cem (100);

II - na análise do histórico escolar, serão considerados os requisitos desse edital, cabendo a cada examinador atribuir-lhes uma nota de zero a 100.

III - a nota final de cada avaliação será a média aritmética simples das notas conferidas pelos examinadores com análise do rendimento escolar;

IV - será considerado classificado no processo seletivo para o Programa de Monitoria Acadêmica o candidato que obtiver nota igual ou superior a sessenta (60) em cada uma das avaliações;

V - no caso de empate, terá preferência àquele que tiver cursado maior número de créditos; persistindo o empate, aquele que apresentar maior coeficiente de rendimento;

VI - a divulgação dos resultados far-se-á após a realização da última avaliação, dando-se conhecimento das notas de cada examinador em cada avaliação e da nota final, com a respectiva classificação, através da ata da seleção.

Comissão Processo de Bolsa Monitoria: Karina Rodrigues de Faria (Presidente), Ana Carolina Lopes Costa, Walmira Sodré Austriaco Moraes e João Paulo Barroso.

Vilhena, 13 de fevereiro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **KARINA RODRIGUES DE FARIA, Docente**, em 13/02/2024, às 22:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6 ,   1 , do [Decreto n  8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **REBEKA DA SILVA AGUIAR, Chefe de Departamento**, em 13/02/2024, às 22:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6 ,   1 , do [Decreto n  8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1645964** e o código CRC **BA3EC9AB**.

ANEXOS AO EDITAL

[Incluir o texto de cada anexo que precisar constar diretamente no teor do Edital]